

ANUNT

Avand in vedere OUG 70 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, art 22, Spitalul Clinic Nicolae Malaxa primește dosare pentru a angaja fara concurs pe perioada determinata de 3 luni, personal contractual medical, personal auxiliar necesar dupa cum urmeaza:

- 1 post referent specialitate I – Serviciul Administrativ Tehnic.

Poate participa pentru ocuparea postului, persoana care indeplineste urmatoarele conditii generale:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state member ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania ;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit ;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale ;
- d) are capacitate deplina de exercitiu ;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale elaborate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate ;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specific potrivit cerintelor postului scos la concurs ;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de falsuri a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice:

Referent specialitate I :

- studii universitare absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic.
- vechime 6 ani si 6 luni in specialitate;

Dosarele depuse trebuie sa contina urmatoarele documente:

- 1.cererea in care se mentioneaza postul pentru care doreste sa aplice;
- 2.copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- 3.copie certificate de nastere, de casatorie(daca este cazul);
- 4.copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau institutia publica ;
- 5.carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meseriasii – sau in specialitatea studiilor in copie ;
- 6.cazierul juridic;
- 7.adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate ;
- 8.curriculum vitae;
9. certificat de integritate comportamentala conform art. 18, 23 si 25 din Legea nr 118/2019.
- 10.declaratie de consimtamant cu privire la GDPR.

Dosarele pentru selectie impreuna cu formularul de solicitare de angajare, se depun la sediul unitatii, in termen de 3 zile de la publicarea anuntului, respectiv pana la data de 13.07.2020, ora 15.00.

Relatii suplimentare: Serviciul RUNOS Tel. 021.255.50.85

Manager ,
Dr.Stefanescu Alexandru Mihai

Sef Serv.RUNOS,
Ec.Anghel Daniela