

SPITALUL CLINIC "NICOLAE MALAXA"	
ȘOS. VERGULUI NR. 12	
SECTOR 2	
INTRARE / IEȘIRE	10648
20 21 LUNA	10 ZIUA 06

ANUNT

ANAGAJARE PERSONAL CONTRACTUAL

În conformitate cu Ordinul Ministerului Sănătății nr.905/2020 din 26.05.2020, pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, Hotărârea nr. 866/09.09.2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, în temeiul Legii Nr.136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, art 21,

Spitalul Clinic Nicolae Malaxa primește dosare pentru a angaja fără concurs, pe perioadă determinată, pe perioada stării de alertă, personal contractual medical și auxiliar medical, contracte ce vor înceta de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, pentru următorul post:

- 1 post îngrijitoare – Compartiment ATI;
- 1 post îngrijitoare – Servicii Comune Spital.

Poate participa pentru ocuparea postului, persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- are capacitate deplină de exercițiu ;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale elaborate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de falsuri a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

Îngrijitoare:

- școala generală;
- nu necesită vechime.

Acte necesare în vederea angajării:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz ;

- 3.copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica ;
- 4.carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meseria si /sau in specialitatea studiilor in copie;
- 5.cazierul juridic sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza, candidatul admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar
- 6.certificat de integritate comportamentala conform art.18-23 si 25 din Legea 118/2019
- 7.adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior datei depunerii dosarului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate ;
- 8.alte documente (certificat de nastere, certificat de casatorie, etc.)
- 9.curriculum vitae;
- 10.declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale
- 11.declaratie pe proprie raspundere incadrare la o alta institutie publica sau privata
- 12.declaratie de consimtamant cu privire la GDPR
- 13.declaratie privind adeverinta de integritate comportamentala
- 14.declaratie privind situatiile prevazute la art.6 din OUG nr.109/2011

Dosarele pentru selectie impreuna cu formularul de solicitare de angajare, se depun la sediul unitatii, in termen de 2 zile de la publicarea anuntului, respectiv pana la data de 08.10.2021, ora 15.00.

In situatia in care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar dupa selectia dosarelor sunt admisi mai multi candidati, se organizeaza proba de interviu.

In situatia in care in urma selectiei dosarelor ramane un singur candidat, acesta va fi declarant admis fara a mai fi organizata proba de interviu.

Afisarea rezultatului selectiei dosarelor 11.10.2021.

Persoana declarata admis la selectia dosarelor va fi incadrata pe postul pe care s-a in scris.

Relatii suplimentare: Serviciul RUNOS, Tel. 021.255.50.85

Manager,
Dr.Stefanescu Alexandru Mihai

Sef Serv.RUNOS,
Ec.Anghel Daniela