

SPITALUL CLINIC "NICOLAE MALAXA"

SPITALUL CLINIC "NICOLAE MALAXA"	
SOS. VERGULUI NR. 12	
SECTOR 2	
INTRARE / IESIRE	13581
20 24 LUNA 12	ZIUA 06

ANUNT PUBLICITAR

AUTORITATEA CONTRACTANTA

Autoritatea contractanta: Spitalul Clinic Nicolae Malaxa; Sediul social: Sos. Vergului, Nr. 12, Sector 2, Bucuresti TEL: +40 212555405; FAX: 0212555275; E-MAIL: achizitii@spitalmalaxa.ro Cod postal: 022441

Cod fiscal: 4203938;

Tipul autoritatii contractante: Organism de drept public - Sanatate;

ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT - Spitalul Clinic Nicolae Malaxa - Sos. Vergului, Nr. 12, Sector 2, Bucuresti, Cod postal: 022441. Punct de contact: Compartiment Achizitii Publice, Aprovizionare, Derulare contracte, Tel. +40212555405, In atentia: - Laura Pacoianu, Email: achizitii@spitalmalaxa.ro Fax: +40212555275

Tip anunt: Anexa 2 - Procedura simplificata proprie, in conditiile art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Tip contract: servicii - Acord cadru - 48 de luni

Denumire contract: Servicii de arhivare fizica si depozitare a documentelor

Cod CPV: 79995100-6 (Servicii de arhivare)

Cod CPV: 63121100-4 Servicii de depozitare (Rev.2)

Cod CPV: 72512000-7 Servicii de gestionare a documentelor (Rev.2)

Valoare minima si maxima estimata lei fara TVA pentru 48 de luni este intre interval de: **688603.00** si **898118.00** lei fara TVA

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor:

Acord cadru de servicii privind achizitionarea de Servicii de arhivare fizica si depozitare a documentelor dupa cum urmeaza:

- 1 Preluare si transport documente nearhivate, de la sediul spitalului la sediul (depozitul) prestatorului;
- 2 Prelucrare arhivistica inclusiv ordonare, constituire unitati arhivistice, legare, inventariere, introducerea in cutii potrivit nomenclatorului Arhivistic (inclusiv toate consumabilele);
- 3 Depozitare cutii cu documente arhivate in actualul acord cadru (dupa momentul arhivarii 48 luni);
- 4 Realizare opis electronic, inclusiv baza de date, Nr. cutii - maxim 8000; Nr. dosare - maxim 80000; Nr. documente = 4.000.000 documente/dosar (aproximativ 50 documente /dosar);
- 5 Servicii de regasire, extragere, transport (inclusiv transport inapoi la depozit) si livrarea documentelor in regim normal;
- 6 Servicii de regasire, extragere, transport (inclusiv transport inapoi la depozit) si livrarea documentelor in regim urgenta;
- 7 Extragere cutii cu documente arhivate, de la locatia in care acestea sunt depozitate;
- 8 Extragere definitiva cutii cu documente de la depozitul Prestatorului;
- 9 Preluarea si transport cutii cu documente de la depozitul Prestatorului la adresa depozitului prestatorului urmatorului acord cadru.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de minim 5 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 3 zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa data mentionata, va pune AC in imposibilitatea de a oferi un raspuns si drept urmare se va considera TARDIVA.

Orice solicitare de clarificari trebuie transmisa pe e-mail: achizitii@spitalmalaxa.ro

Conditii contract: conform clauze contractuale

Conditii participare: conform solicitarilor din documentatia de atribuire si a caiet de sarcini.

Caietul de sarcini poate fi obtinut/ridicat in mod gratuit de la registratura spitalului intre orele 08:00 - 15:00 incepand cu data prezentei sau solicitat pe e-mail: achizitii@spitalmalaxa.ro

Criterii de atribuire: Pretul cel mai scazut

Termen limita de depunere a ofertelor: 20.12.2024 ora 09:00

Informatii suplimentare: Ofertele vor fi depuse in plic inchis la sediul autoritatii contractante / registratura spitalului, etajul 1. **Ofertele transmise prin e-mail/fax nu vor fi luate in considerare in cadrul prezentei proceduri de atribuire.** Ofertantul a carui oferta a fost declarata castigatoare/necastigatoare va fi informat prin comunicare rezultat procedura.

MANAGER
Dr. STEFAN NICOLAE ANDRU MIHAI



Intocmit,
Compartiment Achizitii Publice, Aprovizionare, Derulare contracte
Laura Pacoianu



ANEXA ANUNT

Documente solicitate

Pentru prezenta procedură autoritatea contractanta decide să solicite ofertantilor informatii cu privire la neîncadrarea în motivele de excludere prevăzute de Legea nr. 98/2016 cu modificările și competențele ulterioare.

Va solicitam următoarele documente de calificare menționate mai jos;

Situația personală a candidatului sau ofertantului

Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167, 59 - 60 din Legea nr.98/2016.

Cerinta nr. 1 – DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese (art. 59 și 60 din Legea 98/2016)
- Modalitatea de îndeplinire - Completarea și prezentarea **Formularului nr.2** în original.

Cerinta nr. 2 - DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 din Legea 98/2016

- Modalitatea de îndeplinire - Completarea și prezentarea Formularului specific în original.

Cerinta nr. 3 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 alin. 1), lit. a) - i) din Legea 98/2016.

- Modalitatea de îndeplinire - Completarea și prezentarea Formularului specific în original.

Cerinta nr. 4. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

- Modalitatea de îndeplinire – original, copie lizibilă conform cu originalul

Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, pentru sediile secundare/punctele de lucru - în original;

Cerinta nr. 5. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv și Certificatul fiscal al firmei.

- Modalitatea de îndeplinire – copie lizibilă conform cu originalul.

Cerinta nr. 6. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- Modalitatea de îndeplinire – Declarație pe propria răspundere în original.

În cazul asocierii, criteriile de calificare privind situația personală vor fi îndeplinite de fiecare asociat. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul;

Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va accepta în cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achiziție European) în locul documentelor solicitate în vederea demonstrării cerințelor de calificare, ca dovadă preliminară. DUAE poate fi completat dor în SEAP, (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro).

Persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în procedura de achiziție în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

1. Dr. Alexandru Mihai Stefanescu – Manager;
2. Dr. Gabriela Carmen Obilisteanu – Director medical;
3. Ec. Marilena Lazar - Director Financiar Contabil;
4. Ref.sp. Marian Anghel - Șef Serviciu Administrativ;
5. Laura Pacoianu – Compartiment Achiziții Publice, Aprovizionare, Derulare contracte;
6. Ion Tereza – Expert achiziții publice, servicii auxiliare achiziții.

Informații privind asociații:

În cazul depunerii unei oferte comune, cerințele solicitate vor fi depuse de fiecare operator economic în parte.

Se va prezenta Acordul de asociere cu următoarele prevederi minime:

- asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executarea contractului
- nominalizarea liderului asocierii;
- comunicările se vor face cu liderul asocierii;

Nominalizarea persoanei care semnează în numele și din partea liderului, precum și împuternicirea de a semna contractul în numele asocierii.

- atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, capacitatea - economico - financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Modalitate de îndeplinire:

Documentele/ cerințele solicitate vor fi depuse de fiecare operator economic în parte.

Informații privind partea/partile din contract pe care operatorul economic, are eventual, intenția să o

subcontracteze.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitate de indeplinire: In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, vor fi depuse de fiecare operator economic in parte.

Capacitatea de exercitare a activitații profesionale:

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea de exercitare a activitatii profesionale ce face obiectul contractului de achizitie publica.

Certificat Constatator eliberat de Ministerul Justitiei - Oficiul National al Registrului Comertului sau echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca acesta este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire: – copie lizibila conform cu originalul

Documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea criteriului cu privire la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat cat si pentru subcontractantul/tertul sustinator declarat/i in oferta sunt:

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului. De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale care trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii certificatului respectiv.

Persoanele juridice/fizice straine/romane (participantul in nume propriu, liderul asocierii si asociatii) trebuie sa prezinte: documente care dovedesc forma de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional conform legislatiei tarii de rezidenta a operatorului economic si nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii sale precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului cadru.

Toate documentele/declaratii/certIFICATELE in alta limba decât cea de redactare a ofertei vor fi prezentate in traducere autorizata in limba romana.

Precizari:

Nota 1: Persoanele juridice straine, operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Documentele edificatoare vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Nota 2: In cazul unei oferte comune, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii grupului. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: Cerinta se aplica inclusiv pentru documentatia care trebuie prezentata de asociat/ subcontractanti si/sau terti sustinatori, aferente situatiei lor.

Capacitatea tehnică si/sau profesională

Proportia de subcontractare - Se va preciza procentul din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa il subcontracteze, daca este cazul

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea ofertei, acordul de subcontractare, in original.

Subcontractanții pe a caror capacitați ofertantul/candidatul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in același timp, și angajamentul ferm.

Nota 1: Conform art 170, alin (2) din Legea nr. 98/2016 - In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 171, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de

catre subcontractantii propusi in oferta pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii acordului cadru.

In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii acordului cadru, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a acordului cadru nu este diminuată in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

Toti ofertantii vor prezenta odata cu depunerea ofertei, ACORDUL DE SUBCONTRACTARE (formularul nr. 3). Acordul de subcontractare va fi prezentat semnat olograf de catre reprezentantii partilor intre care a fost incheiat, si va contine cel puțin urmatoarele: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului, numarul de inregistrare in cadrul societatii si data incheierii acestuia, procentul de subcontractare, serviciile ce urmeaza a fi prestate de catre subcontractant/i, optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant, orice alte informatii considerate a fi relevante.

Standarde de asigurare a calității si de protectie a mediului

Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.

Modalitatea de indeplinire - - Se va depune Certificat ISO 9001:2015 sau echivalent - copie lizibila conform cu originalul

Garantie de buna executie: - DA

10% din pretul contractului subsecvent, fara TVA si se va constitui in termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului Subsecvent de ambele părți.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Achizitor se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, conform art. 154² din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Principalele modalități de finanțare si plata si/sau trimitere la dispozițiile relevante

Platile in favoarea Contractantului se vor efectua in baza facturii fiscale in original si a tuturor documentelor justificative in termen de 60 zile.

Plata se va efectua prin OP in contul de Trezorerie al prestatorului, pe baza facturii emise de catre Prestator.

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite:

Autoritatea Contractanta va incheia minim 12 contracte subsecvente, pe an, in functie de resursele financiare alocate cu aceasta destinatie.

Estimari ale cantitaților minime si maxime care ar putea fi solicitate pe durata intregului acord-cadru:

Cantitate minima acordului-cadru – conform caiet de sarcini

Cantitate maxima acordului-cadru - conform caiet de sarcini

Valoarea maxima a acordului-cadru: **898118.00** lei fara TVA

Valoarea minima a acordului-cadru: **688603.00** lei fara TVA

Estimari ale cantitaților minime si maxime care ar putea fi solicitate pe un Contract subsecvent:

Cantitate minima Contract subsecvent - conform caiet de sarcini

Cantitate maxima Contract subsecvent - conform caiet de sarcini

Valoarea estimata a celui mai mic si a celui mai mare Contract subsecvent:

Valoarea totala - cel mai mic contract subsecvent este de **115385.56** lei fara TVA, cel mai mare contract subsecvent este de **170520.20** lei fara TVA

Frecventa Contractelor: Contractele subsecvente aferente Acordului Cadru pentru fiecare lot in parte, se vor incheia lunar, în funcție de necesitatea Autotității Contractante și fondurile alocate cu aceasta destinatie.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 12 luni

PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata intr-un plic separate, se vor respecta toate prevederile mentionate in Caietul de sarcini.

Prevederile cuprinse in Caietul de sarcini fac parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Cerintele precizate in Caietul de sarcini sunt minime.

Orice oferta prezentata care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica asigura un nivel calitativ superior cerintelor minime solicitate prin Caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va include:

a) Abardarea propusa pentru implementarea acordului-cadru:

- organizare si metodologie, inclusiv resursele utilizate pentru implementarea activitatilor;

b) Detalierea activitatilor necesare pentru atingerea obiectivelor.

La elaborarea propunerii tehnice, operatorii economici vor avea în vedere respectarea cadrului legal in vigoare in domeniul arhivarii si depozitarii documentelor arhivate.

Propunerea tehnica se intocmeste astfel incat procesul de evaluare si informatiile cuprinse in aceasta sa permita identificarea facila a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Ofertantul prezinta - Declaratie privind respectarea legislatiei referitoare la conditiile sociale, de munca si de protectia muncii - formular nr.9.

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica;

Neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

Nota: propunerea tehnica va fi depusa si in format editabil pe stik sau tirimis pe e-mail achizitii@spitalmalaxa.ro

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata intr-un plic separat, va fi exprimata in lei fara TVA.

Propunerea financiara va fi intocmita conform formularelor:

- formular de oferta - formularul nr.7.

- centralizator de preturi (Anexa la formularul de oferta nr.7) - servicii cu evidentierea preturilor unitare pe unitate de masura. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pretul unitar, valoare totala lei fara TVA pentru serviciile oferite. Pretul serviciilor va include toate cheltuielile necesare prestarii serviciilor, in lei fara TVA. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare, valoare totala lei fara TVA, a serviciilor solicitate.

Preturile vor contine in mod obligatoriu 2 (doua) zecimale.

Valoarea de referinta pentru oferta in lei = curs BNR din data invitatiei de participare.

Orice oferta (tehnico-financiara) care nu va fi intocmita conform solicitarii din Caietul de sarcini va fi respinsa ca fiind neconforma.

Note:

- Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant.

- Propunerea financiara va cuprinde formularul de oferta si centralizatorul de pret.

In vederea compararii unitare a ofertelor, toate preturile vor fi exprimate in cifre cu doua zecimale.

- Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare.

Note:

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea financiara.

- Ofertantul va indica elementele din propunerea financiara si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost confidentiale ale propunerii financiare. In acest sens se va prezenta impreuna cu oferta, daca e cazul, Formularul specific nr.10, insotit de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta.

- Propunerea financiara va fi depusa si in format editabil pe stik sau tirimis pe e-mail achizitii@spitalmalaxa.ro

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

a) Adresa la care se depune oferta:

La Registratura Sediul Spitalul Clinic Nicolae Malaxa - Sos VERGULUI, Nr.12, Sector 2, Bucuresti

- data limită de depunere a ofertei: **20.12.2024 ora 09:00.**

Documentele care insotesc oferta:

1. Scrisoare de inaintare Formular specific – in afara plicului;

2. Imputernicire scrisa pentru reprezentantul ofertantului, care participa la deschiderea ofertelor (copie C.I.) – in afara plicului;

Documentele ofertei se vor prezenta astfel:

1. PLIC SIGILAT 1, pe care se va mentiona: „DOCUMENTE DE CALIFICARE si denumirea ofertantului, adresa,

tel/fax" va contine documentele de calificare solicitate, in forma de prezentare solicitata (original sau copie lizibila conform cu originalul). Toate documentele de calificare vor fi incadrate intr-un dosar cu opisul acestora si in ordinea din prezenta fisa de date in scopul verificarii mai usoare a acestora de catre comisia de evaluare. NU se vor depune doua plicuri - al doilea sub forma unei copii a originalului.

2. PLIC SIGILAT 2, pe care se va mentiona „PROPUNERE TEHNICA si denumirea ofertantului, adresa, tel/fax" va contine: - Propunerea ofertantului care va respecta cerintele din caietul de sarcini. NU se vor depune doua plicuri - al doilea sub forma unei copii a originalului.

3. PLIC SIGILAT 3, pe care se va mentiona PROPUNERE FINANCIARA si denumirea ofertantului, adresa, tel/fax" va contine: - formularul de oferta si valoarea se va exprima in lei fara TVA, NU se vor depune doua plicuri - al doilea sub forma unei copii a originalului.

Aceste plicuri (1+2+3) care contin documentele de calificare, propunerea tehnica si financiara vor fi introduse intr-un alt plic, pe al carui exterior se va scrie clar si citet numele si adresa autoritatii contractante, denumirea ofertantului, adresa, tel/fax si inscriptia A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: **20.12.2024 ora 09:00.**

Daca plicul nu este inscriptat conform cerintelor, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o raspundere pentru ratacirea ofertei. Plicul va fi prezentat la registratura insotit de adresa de inaintare in 2 exemplare. Toate ofertele primite dupa termenul limita de depunere vor fi returnate nedeschise.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantului.

Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de catre ofertant la adresa indicata in invitatia de participare. Indiferent de modalitatea de depunere / transmitere, ofertantul isi asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale precum si a documentelor care o insotesc.

Documentele solicitate de catre autoritatea contractanta lipsa: documente de calificare, propunere tehnica sau financiara, duce la excluderea ofertantului de la procedura.

OBS. Ofertanții au obligația de a numerota, semna și ștampila fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un Opis al documentelor prezentate.

Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale formular nr.5

Declaratie de consintamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Formularul nr.6)

Ajustarea pretului contractului

Prețul serviciilor sunt cele prevăzute în propunerea financiara.

Pretul acordului cadru va fi mentinut minim 12 luni de la semnarea acestuia de catre ambele parti, actualizarea acestuia fiind permisa numai in cazul modificarii salariului minim pe economie, pretul acordului cadru se mai ajusteaza in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul acordului cadru, acestea fiind facuta dupa urmatoarea formula ce va fi introdusa in acordul cadru si in contractul subsecvent, astfel:

$TLA = TLV \times (SN / SV)$, unde

TLA = tariful lunar actualizat;

TLV = tariful lunar vechi ce nu mai poate fi mentinut;

SN = salariul minim pe economie la data solicitarii de actualizare a pretului;

SV = salariul minim pe economie la data limita de depunere a ofertelor;

Actualizarea pretului se face raportat doar la procentul referitor la cheltuielile cu salarii din pretul total a serviciilor.

Preturile vor include toate cheltuielile pentru executarea acordului cadru conform solicitarilor din caietul de sarcini.

Ajustarea pretului se va face prin inscrisuri semnate de catre ambele parti, notificarea de ajustare a pretului se va transmite cu 5 zile inainte de data incheierii contractului subsecvent.

Criteriu de atribuire stabilit pentru prezenta procedura este: pretul cel mai scazut

Acordul cadru va fi atribuit utilizand criteriul conf art.187 alin. 3 lit. d) pretul cel mai scazut

a) cel mai bun raport calitate-pret;

b) cel mai bun raport calitate-cost;

c) costul cel mai scăzut;

d) prețul cel mai scăzut.

Deoarece specificatiile tehnice precizate in Caietul de sarcini – au fost stabilite foarte clar, in conformitate cu necesitatile din cadrul Spitalului, autoritatea contractanta doreste doar punctarea pretului. Din aceasta cauza s-a ales Criteriul de atribuire „pretul cel mai scazut”.

Modul de departajare al ofertelor:

In cazul in care comisia constata ca au fost depuse doua sau mai multe oferte admisibile cu preturi egale, autoritatea contractanta va transmite prin E-MAIL, o solicitare de clarificare referitoare la depunerea unor noi propuneri financiare imbunatatite, iar operatorii economici vor transmite raspunsul lor prin e-mail (reofertare pret), caz in care contractul va fi atribuit ofertantului care are pretul cel mai scazut, conform art. 138 din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Compartiment Achizitii Publice, Aprovizionare, Derulare contracte
Laura Pacioianu

FORMULARE

Capitolul contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

Operator economic

.....
(denumirea)**ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr....., CIF, atribut fiscal,reprezentată prin....., în calitate de,

Împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa cu denumirea obiectivului), organizată de.....în scopul atribuirii acordului cadru/contractului de achiziție publică.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Ofertant,

.....
(denumire)

reprezentată legal prin _____
(nume și prenume, semnatura autorizată și ștampila)
(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

NOTE:

1. În cazul unei oferte comune, se va prezenta împuternicire de către fiecare membru al grupului în parte. Toți membrii grupului vor desemna același reprezentant împuternicit pentru această procedură.

2. Având în vedere momentul prezentării și verificării acestui formular, în situația în care împuternicitul legal prezintă și calitate de persoană împuternicite se va prezenta formularul completat în consecință.

3. Împuternicirea va fi însoțită de o copie de pe actul de identitate al persoanei împuternicite

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de (*ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la....., în temeiul art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a Spitalul Clinic Nicolae Malaxa;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a Spitalul Clinic Nicolae Malaxa;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Spitalul Clinic Nicolae Malaxa implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul a Spitalul Clinic Nicolae Malaxa implicate în procedura de atribuire.

.....

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Spitalul Clinic Nicolae Malaxa cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării.....

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Terț susținător

(denumirea)

ANGAJAMENT
privind susținerea capacitatea tehnica și/sau profesionala
a ofertantului/grupului de operatori economici

Catre,
 (denumirea autorității contractante și adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ,
 (denumirea contractului de achiziție publica)

noi ,
 (denumirea terțului susținător tehnic și/sau profesional)

reprezentata prin având sediul înregistrat la ,
 (nume, prenume, funcția) (adresa terțului susținător tehnic și profesional)

ne obligam, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția
 (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)

urmatoarele resurse necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementara și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publica ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă:
 (se precizează explicit resursele/echipamentele/personalul care sunt puse la dispoziția operatorului economic)

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, ca, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derularii contractului, să asigurăm îndeplinirea completă și reglementarea a obligațiilor contractuale prin implicarea noastră directă.

Noi, , declarăm că înțelegem să răspundem,
 (denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, fața de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de , în baza contractului de achiziție publica,
 (denumirea ofertant/grupul de operatori economici)

determinată de orice eventuală neonorare a obligațiilor de susținere cu resurse din partea noastră, conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, , declarăm că vom respecta contractul de
 (denumirea terțului susținător tehnic și profesional)

achiziție publica pentru obligațiile asumate și înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin acest angajament, în situația în care întâmpină dificultăți pe parcursul derularii contractului.

(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici).

Data completării,

 (Nume prenume reprezentant / funcția/ semnatura autorizata)

Terț susținător,

Acord de asociere (Model)

Nr.....din.....

CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
 nr....., telefon, fax, e-mail, înmatriculată la Registrul
 Comerțului din sub nr....., cod unic de înregistrare.....,
 cont deschis la..... reprezentată de
 având funcția de..... în calitate de asociat -LIDER DE
 ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr. Nr.....,
 telefon, fax, e-mail, înmatriculată la Registrul Comerțului din
 sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont
 deschis la..... reprezentată de
 având funcția de..... în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**Art. 2.** Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către**CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI****Art. 3.** Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului de achiziție publică, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.**CAPITOLUL IV - ALTE CLAUCHE****Art. 4.** Partenerii convin ca liderul de asociere să fie..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii.**Art. 5.** Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.**Art. 6.** În caz de adjudecare, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:
 % (în litere),
 % (în litere)**Art. 7.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, profesională, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.**Art. 8.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, să cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.**Art. 9.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de furnizare a produselor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT..... (semnătura)

ASOCIAT 1.....(semnătura)

NOTĂ: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTARII DE CATRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE**

Denumire procedura de atribuire: (se va completa cu denumirea procedurii de atribuire in cauza)

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica sus-mentionat, organizata de Spitalul Clinic Nicolae Malaxa, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in cadrul Documentatiei de Atribuire.

De asemenea, confirm ca acceptam Clarificarile/ Modificarile/ Completarile la Documentatia de atribuire.

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata si stampila)

**DECLARATIE DE CONSIMTAMÂNT PRIVIND
PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Subsemnatul(a), domiciliat/a în, nascut/a la data de în localitatea, carte de identitate Seria nr., emis la data de, de catre în calitate de Administrator/Director General al societatii, participant la achizitia (denumirea achizitiei) imi exprim acordul cu privire la utilizarea si prelucrarea datelor cu caracter personal de catre Spitalul Clinic Nicolae Malaxa Bucuresti, respectând prevederile REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) pus in aplicare prin Legea nr. 190/2018.

Datele personale colectate sunt prelucrate in vederea derularii licitatiei deschise si pot face referire la acte de identitate ale persoanelor fizice, CV-uri sau alte documente care atesta pregatirea profesionala necesara si gradul de eligibilitate in vederea aducerii la indeplinire a obiectului contractului de achizitie, alte documente prevazute in caietul de sarcini (certIFICATE de inregistrare/certificate de atestare a situatiei fiscale/juridice, autorizatii de functionare).

Datele nu vor fi prelucrate si publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabila asupra scopului prelucrării sau publicării si obtinerea consimtamântului in conditiile legii.

Daca datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificari ma oblig sa informez in scris **Spitalul Clinic Nicolae Malaxa** Bucuresti.

Am inteles aceasta declaratie de consimtamânt si sunt de acord cu procesarea datelor personale in scopul descris in prezenta.

Data completarii/...../.....

Ofertant
(semnatura autorizata)

Operator economic

(denumirea/numele)

Formular de Ofertă - PROPUNERE FINANCIARA

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către: Autoritatea Contractantă [a se introduce denumirea]**OFERTA DEPUȘA de:**

Rolul operatorului economic în procedura	Numele și adresa (adresele) liderului și operatorului economic (operatorilor economici) care depun această ofertă
Ofertant unic/Lider	
Operator economic*	
Cont trezorerie	
Trezoreria	
Etc. ... *	

* adăgați/stergeți liniile suplimentare pentru membrii asocierii, după cum este cazul. Retineți că un subcontractor nu este considerat membru al asocierii. Dacă acest formular este prezentat de un ofertant individual, numele ofertantului va fi introdus ca „Ofertant unic/Lider” (și toate celelalte linii vor fi șterse).

persoana de contact (pentru această procedură)

Nume	
Telefon / Fax	
E-mail	

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

i. ofertăm prețul total de _____ [Autoritatea Contractantă introduce moneda procedurii] [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere],

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. ____ [introduceți detalii], comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru [introduceți numărul procedurii de atribuire] și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;

ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;

iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;

iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;

v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;

vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;

vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;

viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ [introduceți numărul] zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului [introduceți denumirea completă] în această procedură declară că:

i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția

ii. noi, împreună cu subcontractanții și terți susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului

iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși [introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAЕ și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare] și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAЕ.

iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători [introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAЕ și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare] înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAЕ, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției

v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.

vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă [introduceți denumirea Autorității Contractante], prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

vii. Precizăm că:

depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";

nu depunem Ofertă Alternativă.

[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]

[Autoritatea Contractantă elimină punctul vii. în cazul în care în Fișa de date a achiziției nu se prevede posibilitatea depunerii de Oferte Alternative]

viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă

a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.

b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de ___ [introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției] din prețul Contractului.

x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

xi. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt. Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. [introduceți informația]

2. [introduceți informația]

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale

1. [prezentați motivul]

2. [prezentați motivul]

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAЕ la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

----- (semnătura autorizată)

Anexa la formularul de oferta nr. 7

Operator economic

(denumirea/numele)

PROPUNERE FINANCIARA - CENTRALIZATOR DE PRET

Cantitatea acordului cadru pentru 48 de luni, sunt conform tabelului de mai jos:

Servicii de arhivare fizica si depozitare a documentelor

nr. crt. lot	Denumirea serviciului	U.M.	Pret unitar lei fara TVA	Cantitate estimata minima pe 48 luni	Cantitate estimata maxima pe 48 luni	Valoarea ofertata minima pe 48 luni	Valoarea ofertata maxima pe 48 luni
	Estimare volum documete de arhivare	ml		2200	2700		
1	Preluare si transport documente nearhivate, de la sediul spitalului la sediul (depozitul) prestatorului	cutie		1500	2100		
2	Prelucrare arhivistica inclusiv ordonare, constituire unitati arhivistice, legare, inventariere, introducere in cutii potrivit nomenclatorului Arhivistic (inclusiv toate consumabilele)	ml		500	700		
3	Depozitare cutii cu documente arhivate in actualul acord cadru (dupa momentul arhivarii 48 luni)	cutie/ luna		312000	384000		
4	Realizare opis electronic, inclusiv baza de date, Nr. cutii – maxim 8000; Nr. dosare – maxim 80000; Nr. documente = 4.000.000 documente/dosar (aprosimativ 50 documente /dosar)	document		75000	105000		
5	Servicii de regasire, extragere, transport (inclusiv transport inapoi la depozit) si livrarea documentelor in regim normal	cutie		400	1000		
6	Servicii de regasire, extragere, transport (inclusiv transport inapoi la depozit) si livrarea documentelor in regim urgenta	cutie		200	400		
7	Extragere cutii cu documente arhivate, de la locatia in care acestea sunt depozitate	cutie		200	400		
8	Extragere definitiva cutii cu documente de la depozitul Prestatorului	cutie		6300	8000		
9	Preluarea si transport cutii cu documente de la depozitul Prestatorului la adresa depozitului prestatorului urmatorului acord cadru	cutie		6300	8000		
	Total lei fara TVA						

Nota: se va completa pretul unitar, valorile aferente, atat pentru cantitatea minima si maxima pentru 36 luni, din centralizatorul de pret pentru loturile ofertate.

Ofertantii au obligatia sa ofereze toate serviciile din lot, in cazul in care nu se oferteaza un serviciu din lot, oferta va fi considerat inacceptabil.

Data completarii:

.....
(semnătura autorizată stampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

**Formular-cadru
Propunere tehnica pentru achizitia de produse**

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse, din Caietul de Sarcini,

2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de AC ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice poate atrage neconformitatea Ofertei.

Simpla copie a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

1. Rezumat

Rezumatul trebuie să cuprindă:

i. elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;

ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate de AC în Caietul de sarcini;

Ofertantul va include un tabel în care evidențiază valorile aferente factorilor de evaluare în vederea obținerii punctajului.

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

2. Descriere servicii**Servicii de arhivare fizica și depozitare a documentelor**

nr. crt. lot	Denumirea serviciului	U.M.	Cantitate estimata minima pe 48 luni	Cantitate estimata maxima pe 48 luni
	Estimare volum documente de arhivare	ml	2200	2700
1	Preluare și transport documente nearhivate, de la sediul spitalului la sediul (depozitul) prestatorului	cutie	1500	2100
2	Prelucrare arhivistică inclusiv ordonare, constituire unități arhivistice, legare, inventariere, introducerea în cutii potrivit nomenclatorului Arhivistic (inclusiv toate consumabilele)	ml	500	700
3	Depozitare cutii cu documente arhivate în actualul acord cadru (după momentul arhivării 48 luni)	cutie/luna	312000	384000
4	Realizare opis electronic, inclusiv baza de date, Nr. cutii – maxim 8000; Nr. dosare – maxim 80000; Nr. documente = 4.000.000 documente/dosar (aproximativ 50 documente /dosar)	document	75000	105000
5	Servicii de regasire, extragere, transport (inclusiv transport înapoi la depozit) și livrarea documentelor în regim normal	cutie	400	1000
6	Servicii de regasire, extragere, transport (inclusiv transport înapoi la depozit) și livrarea documentelor în regim urgentă	cutie	200	400
7	Extragere cutii cu documente arhivate, de la locația în care acestea sunt depozitate	cutie	200	400
8	Extragere definitivă cutii cu documente de la depozitul Prestatorului	cutie	6300	8000
9	Preluarea și transport cutii cu documente de la depozitul Prestatorului la adresa depozitului prestatorului următorului acord cadru	cutie	6300	8000

Loc de prestare: Spitalul Clinic Nicolae Malaxa, din Șos. Vergului, Nr.12, Sector 2, București
 Specificații tehnice - Se vor introduce (completa tabelul de mai jos) specificațiile tehnice ale serviciilor oferite

Specificatii tehnice

Nr. crt.		Raspuns da	Raspuns nu	Referinta in oferta: [introduceti pagina din oferta unde se regasesc informatiile pentru a demonstra corespondenta]
	Specificatii tehnice solicitate prin caietul de sarcini (cerinte minime si obligatorii)			Informatii prezentate in propunerea tehnica in raport cu cerinta minima solicitata in caietul de sarcini

.....

Note:

1. Cerintele din Caietul de sarcini sunt considerate ca minimale si obligatorii.
2. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme, in conformitate cu prevederile art. 137 alin. (3) lit. a) din H.G. nr. 395/2016.
3. Se va face dovada conformitatii serviciilor care urmeaza sa fie prestate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini. In acest scop, propunerea tehnica va contine un comentariu, articol cu articol al elementelor continute in caietul de sarcini, inclusiv specificatiilor tehnice, prin care sa demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu elementele respective.
 Nu se accepta descrierea specificatiilor din propunerea tehnica a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", "ne insusim caietul de sarcini" s.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmand a conduce la declararea acesteia ca neconforma. Propunerea tehnica nu trebuie sa aiba caracter general.
 Eventualele specificatii tehnice care indica o anumite origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, vor fi considerate "sau echivalent".
4. De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica declaratii pe propria raspundere.

Nota: propunerea tehnica va fi depusa si in format editabil

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
Numele și prenumele semnatarului

.....
Capacitate de semnătură

.....
Data

.....

Operator economic

 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTARILOR OBLIGATORII ÎN DOMENIILE MEDIULUI,
 SOCIAL ȘI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să realizez activitățile pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....
 Numele și prenumele semnatarului

.....
 Capacitate de semnătură

.....
 Data

DECLARATIE
privind informatiile din PROPUNEREA TEHNICA si elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau
fundamentarile/justificarile de pret/cost, care au caracter confidential

Denumire procedura de atribuire:..... (se va completa cu denumirea procedurii de atribuire in cauza)

Subsemnatul(a) (nume si prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, in calitate de reprezentant legal/imputernicit al operatorului economic (denumirea operatorului economic), avand calitatea de ofertant unic/ofertant asociat (se va alege calitatea operatorului economic in procedura de atribuire), precizez ca urmatoarele informatii din propunerea tehnica si urmatoarele elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost:

- a. _____
 b. _____
 c. _____

au caracter confidential intrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala., avand in vedere:

1. Obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare „Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozitiilor legale privind liberul acces la informatiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementeaza activitatea autoritatii contractante, autoritatea contractanta are obligatia de a nu dezvalui informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost transmise de operatorii economici indicate si dovedite de acestia ca fiind confidentiale intrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/informatiilor indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.”

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achizitiei publice potrivit alin. (4) se realizeaza cu respectarea termenelor si procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public si nu poate fi restrictionat decât in masura in care aceste informatii din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost au fost declarate si probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidentiale, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin exceptie de la prevederile alin. (5), dupa comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractanta este obligata sa permita, la cerere, intr-un termen care nu poate depasi o zi lucratoare de la data primirii cererii, accesul neingradit al oricarui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire si la informatiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost. Autoritatea contractanta este obligata sa permita, la cerere, intr-un termen care nu poate depasi o zi lucratoare de la data primirii cererii, accesul neingradit al oricarui ofertant/candidat si la informatiile din cadrul propunerilor tehnice si/sau la fundamentarile/justificarile de pret/cost care nu au fost declarate si probate de catre ofertanti ca fiind confidentiale."

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 "La cerere, partile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, in aceleasi conditii in care se realizeaza accesul la dosarele constituite la instanțele de judecata potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicata, cu modificarile ulterioare, cu exceptia documentelor pe care operatorii economici le declara si probeaza ca fiind confidentiale, intrucât cuprind, fara a se limita la acestea, secrete tehnice si/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "In sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de catre ofertanti, in mod explicit si vizibil, ca fiind confidentiale. Consultarea documentelor confidentiale din oferte este permisa numai cu acordul scris al respectivilor ofertanti."

De asemenea, in virtutea art. 123 alin (1) din H.G. nr. 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

NOTA 1: Se va argumenta in mod detaliat, complet si pertinent, inclusiv prin indicarea legislatiei aplicabile, daca informatiile din propunerea tehnica si/sau elementele din propunerea financiara si/sau fundamentarile/justificarile de pret/cost sunt:

1. *date cu caracter personal*
2. *secrete tehnice sau comerciale*
3. *sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala*

NOTA 2: Prezentul formular va fi insotit, obligatoriu, de dovada care confera caracterul de confidentialitate al documentelor mentionate, dovada ce devine anexa la oferta, in conformitate cu art. 57, alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Data

Ofertant

.....
(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toti membrii Asocierii)

Nume si prenume

.....
(reprezentant legal/imputernicit)

.....
(semnatura si stampila)

Operator economic _____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a)** constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b)** infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c)** infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e)** spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f)** traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g)** fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejerea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că NU mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute de art. 167 alin. 1), lit. a) - i) din Legea 98/2016, respectiv:

- a)** nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b)** nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c)** nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d)** nu am încheiat cu alți
 Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. Operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e)** nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f)** nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g)** nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h)** nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- i)** nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

 (semnătură autorizată)